



CHECKLISTE: FÜR DEN NOTFALL VORSORGEN

Priorität	Aufgabe	bis wann?	erledigt ✓
	Testament		
	Betreuungsverfügung		
	Patientenverfügung		
	Generalvollmacht		
	Bankvollmacht		
	Abklärung durch eine ärztliche Diagnose		
	Rücksprache mit Versicherungen		
	Notfallmappe (für Notarzt/Klinik) Tragen Sie sich nach der Erledigung bitte erneut ein Datum ein, zu dem Sie die Mappe ggf. aktualisieren möchten.		
	Notfallplan für meine Vertretung Tragen Sie sich nach der Erledigung bitte erneut ein Datum ein, zu dem Sie den Plan ggf. aktualisieren möchten.		
	langfristige Pflegeplanung		



Tipp:

- Überprüfen Sie bitte welche Aufgabe Sie evtl. bereits erledigt haben und kennzeichnen Sie diese.
- Ergänzen Sie bitte ggf. für Sie weitere offene Aufgaben.
- Überlegen Sie bitte in welcher Reihenfolge Sie die in Angriff zu nehmenden Aufgaben angehen möchten und nummerieren Sie dies entsprechend.
- Setzen Sie sich bitte ein realistisches Ziel, bis wann Sie die jeweilige Aufgabe erledigt haben möchten, und tragen Sie ein Datum ein.
- Überprüfen Sie bitte von Zeit zu Zeit, ob sich die Dringlichkeit der noch offenen Aufgaben verändert hat und aktualisieren Sie die Liste ggf. entsprechend.